



TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO: Aquisição de material de esportivo, destinado a atender as necessidades da Coordenadoria de Desporto para práticas esportivas no Município de Ipaporanga.

2. Apresentação: O Município de Ipaporanga/Ce, pretendendo atender as necessidades da instituição em desenvolver e fomentar a prática esportiva na sede do município e suas localidades, resolve, com base na Lei nº 8.666/1993, nas demais normas legais e regulamentares pertinentes ou outras que vierem a substituí-las, realizar procedimento licitatório para contratação de empresa para a aquisição de material esportivo.

3. Justificativa: Sabe-se que é obrigação do Poder Público, desenvolver e fomentar a prática esportiva por meio da Coordenadoria de Desporto realiza torneios através do futebol de campo, futebol de salão, vôlei entre outros, sendo necessário a realização da premiação simbólica com troféus, medalhas como também a aquisição de bolas, redes, apitos e outros acessórios indispensáveis para realização dos trabalhos. É sabido também dos inúmeros benefícios alcançados através do esporte para saúde do ser humano, como também a inclusão social dos jovens de todas as faixas etárias. Mobilização dos pequenos comerciantes na venda de gêneros alimentícios nos locais do evento gerando renda, e por isso se faz justo a aquisição desses materiais.

4. Da Dotação Elementos de Despesas, Fontes de Recursos: Os recursos do presente objeto correrão por conta da Prefeitura Municipal de Ipaporanga e onerará os recursos orçamentários e financeiros da dotação do Gabinete do Prefeito: 02.01.27.122.0061.2.016 - Funcionamento da Coordenadoria de Desporto; Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.

5. Dos Itens, Quantidades e Valor Estimado para a Contratação: A presente Licitação tem por objeto a aquisição de medicamento, conforme segue:

Ite m	Especificação	Unid	Qtd	Vr. Unit	Vr. Total
1	Cone sinalizador rígido. características: cone 23 cm de plástico vazado, prático, fácil de carregar e manusear, ideal para treinamentos aonde a variação de exercicios deve promover mudanças rápidas. podendo desenvolver atividades de alto nível no futsal, futebol de campo, vôlei, handebol, basquete, atletismo e etc. cores sortidas - verde - laranja - amarelo e rosa material plástico tamanho: 23 cm (base 13 x 13)	Unid	6	9,60	57,60
2	Prato sinalizador flexível, 21cm, para utilização em treinamentos esportivos, cores variadas, possuir cores fortes, feito em pvc flexível.	Unid	6	5,98	35,88
3	Medalha de metal feita em zamaq (liga de zinco, alumínio, cobre e magnésio) formato redondo tamanho 5.8 x 5.8 cm, espessura 04mm, resinado com tinta epox. passador de fita e fita de cetin, banhada nas cores ouro, prata e bronze, fita na cor azul.	Unid	20	7,08	141,60
4	Par de rede de futebol de campo 2, dimensões: 7,50m na largura, 2,50m de altura, 1,00m de recuo superior e 2,50m de recuo inferior. malha: 15x15cm; fio:	Par	6	169,10	1.014,60



Ite m	Especificação	Unid	Qtd	Vr. Unit	Vr. Total
	confeccionada no fio 2mm; material: polietileno de alta densidade - 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (u.v); cor: branca; garantia contra defeito de fabricação.				
5	Par de rede de futebol fio 3, confeccionadas em (fio 3,0) 100% polipropileno (seda) virgem com proteção ultra violeta, medidas: 7,50 m largura x 2,50 m altura x 2,00 m profundidade inferior, entre nós de 15 x 15 cm, fio trançado branco. garantia contra defeito de fabricação.	Par	1	255,62	255,62
6	Par de rede de futebol society 5m fio 2, par de rede de futebol de society oficial fabricada em seda com fio de 2mm. com tratamento uv (ultra-violeta) para melhor durabilidade ao tempo. medidas aproximadas: 2,30 x 5,20 x 0,80 x 1,80. garantia contra defeito de fabricação.	Par	3	156,69	470,07
7	Par de rede de gol para futsal (futebol de salão), fio 2mm malha 12 x 12, medidas 3.00 x 2.20 x 0,40 x 1.00 metros, fios trançados formando a corda confeccionada em monofilamentos no material de polietileno (nylon) 100% virgem com tratamento uv contra a ação dos raios ultravioletas e ações climáticas. garantia de defeito de fabricação	Par	6	109,92	659,52
8	Rede de vôlei 1 faixa pvc, composição: polietileno de alta densidade - 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (u.v), dimensões aproximadas: 1,0 x 9,50 m, garantia do fabricante contra defeito de fabricação.	Unid	2	62,45	124,90
9	Rede de vôlei 2 faixa pvc, composição: polietileno de alta densidade - 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (u.v), dimensões aproximadas: 1,0 x 9,50 m, garantia do fabricante contra defeito de fabricação.	Unid	2	74,38	148,76
10	Meião de futebol atalhado adulto, calcanhar verdadeiro, evitando que o meião escorregue para dentro do calçado. acabamento duplo e costura dupla. faixa tensora mais segurança e conforto para o jogador sola com algodão e ante derrapante proporciona proteção contra choques e bolhas; material resistente e leve; punho elástico; indicação: ideal para jogos de futebol e futsal. malha dry fit, garantia do fabricante contra defeito de fabricação.	Par	200	9,50	1.900,00
11	Bola de futebol campo, indicado para: jogo, tipo: campo, composição: pu, peso do produto aproximado: 410 - 450 gr, com costura, circunferência: 68 - 70 cm, garantia do fabricante contra defeito de fabricação.	Unid	40	105,00	4.200,00
12	Bola futsal, com uma estrutura macia e texturizada, resistente e com boa durabilidade, composição: tpu, peso aproximado do produto: 400 - 440 gr, com costura, circunferência: 62 - 64 cm, garantia do fabricante contra defeito de fabricação	Unid	40	105,00	4.200,00
13	Bola de futebol society, composição: poliéster, borracha, poliuretano, algodão, peso aproximado do produto: 420 - 435 gr, com costura, circunferência: 62 - 64 cm, garantia do fabricante contra defeito de fabricação.	Unid	20	105,00	2.100,00

W J
be



Item	Especificação	Unid	Qtd	Vr. Unit	Vr. Total
14	Bola de vôlei, tamanho único adulto unisex, material laminado sintético. Dimensões aproximadas 20 x 20 x 20 cm; 280 g	Unid	20	65,00	1.300,00
15	Escada funcional, circuito 5 metros. Tiras em nylon e ajuste em polipropileno; possui 10 degraus reforçados; Dimensões do produto: Comprimento total: 5 metros; Largura total: 50 cm; Largura fita externa: 3 cm; Largura tiras interna: 2.5 Cm; Peso Aproximado: 400 gramas	Kit	2	78,00	156,00
16	Bomba manual portátil para encher bola. Composição: Tubo: Policarbonato. Haste: Acrilato nitrílica butadieno estireno. T Handle: Polipropileno, Fechos: Acrilato nitrílica butadieno estireno	Unid	6	28,00	168,00

5.1. O valor estimado para a aquisição dos materiais de limpeza, objeto deste termo de referência é de R\$ 16.932,55 (dezesseis mil novecentos e trinta e dois reais e cinquenta e cinco centavos):

5.2. A Prefeitura Municipal de Ipaporanga não arcará com eventuais acréscimos estabelecidos nas faturas que não estiverem previstos no termo de referência, salvo em casos excepcionais e supervenientes.

5.3. Nos preços apresentados deverão estar inclusas todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, inclusive tributos, encargos trabalhistas e previdenciárias, fiscais, taxas e demais elementos necessários para a execução dos serviços sem prejuízo às partes.

5.4. Se durante a execução do contrato houver a necessidade de fornecimento de materiais não previsto inicialmente, caberá à Contratada comunicar o fato ao gestor do contrato ou ao servidor por ele designado, para que seja autorizada a efetivação da despesa.

5.5. Por acordo entre as partes, poderá ser aplicado desconto sobre o custo dos produtos, naquelas situações em que ficar evidenciada a variação nos preços de mercado na região da realização do evento em relação ao valor ofertado.

6. Do Fornecimento: O objeto desta Dispensa deverá ser entregue de acordo com a ordem de compra que será emitida por e-mail, dentro do período de validade do contrato, conforme as condições estabelecidas neste termo de referência.

6.1. O prazo para a entrega da mercadoria será de até 24 (vinte e quatro) horas a contar da emissão da ordem de compra expedida. **O atraso injustificado da entrega acarretará a imediata rescisão contratual unilateralmente (Art. 86 § 1 da Lei 8.666 de 21/06/1993)**

6.1.1. As ordens de compra serão expedidas de acordo com a necessidade do contratante e dentro do prazo de validade contratual, que será até 31 de dezembro de 2021 a contar da assinatura do mesmo.

7 - Das Obrigações da CONTRATANTE

7.1. Exigir o fiel cumprimento do Termo de Referência e Contrato, bem como receber o objeto nas condições contratadas, realizado os pagamentos nos prazos devidos.

7.1.1. Indicar o local e horário em que deverão ser entregues os bens.

7.1.2. Permitir ao pessoal da contratada, acesso ao local da entrega desde que observadas as normas de segurança.

7.1.3. Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas neste contrato.

[Handwritten signatures and initials]



8 – Das Obrigações da Contratada.

- 8.1. Executar o fornecimento dos bens contratados dentro dos padrões estabelecidos pela CONTRATANTE, de acordo com o especificado no instrumento convocatório, que faz parte deste instrumento, observando ainda todas as normas técnicas que eventualmente regulem o fornecimento, responsabilizando-se ainda por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida.
- 8.2. Assumir a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhista, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência do fornecimento.
- 8.3. A reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 8.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo órgão interessado.
- 8.5. Indicar preposto, aceito pela Administração, para representá-lo na execução do contrato. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante do contrato deverão ser comunicadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.
- 8.6. Entregar os bens de forma a não comprometer o funcionamento dos serviços da CONTRATANTE.
- 8.7. Comunicar antecipadamente a data e horário de entrega, não sendo aceitos os bens que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.
- 8.8. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.
- 8.9. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da CONTRATANTE, no tocante ao fornecimento do bem, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste Contrato.
- 8.10. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.
- 8.11. Comunicar imediatamente a CONTRATANTE qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência.
- 8.12. Possibilitar a CONTRATANTE efetuar vistoria nas suas instalações, a fim de verificar as condições para atendimento ao objeto contratual.
- 8.13. Substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas úteis da recusa, no todo ou em parte o objeto recusado pela CONTRATANTE, caso constatadas divergências nas especificações, às normas e exigências especificadas no contrato.
- 8.14. Providenciar no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, por sua conta e sem ônus para a CONTRATANTE, a correção ou substituição, dos bens que apresentem defeito durante o período de garantia.
- 8.15. Os produtos deverão ser entregues dentro do prazo de garantia, que não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias.
- 8.15. Manter, sob as penas da lei, o mais completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos, especificações técnicas e comerciais dos bens, de que venha a tomar conhecimento ou ter acesso, ou que venham a ser confiados, sejam relacionados ou não com o fornecimento objeto deste contrato.
- 8.16. Manter seus empregados, quando nas dependências da CONTRATANTE, devidamente identificados com crachá subscrito pela CONTRATADA, no qual constará, no mínimo, sua razão social, nome completo do empregado e fotografia 3x4.
- 8.17. Arcar com as despesas com seguro e transporte até o(s) local(is) de entrega.
- 8.18. Providenciar no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, por sua conta e sem ônus para a CONTRATANTE, a correção ou substituição, dos bens que apresentem defeito de fabricação.



8.19. Informar marca/fabricante, quantidades, número do Contrato, número da Ordem de Fornecimento e o nome da fornecedora/fabricante.

8.1.1 - São responsabilidades do Fornecedor ainda:

a) Toda e qualquer tipo autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo a CONTRATANTE de qualquer solidariedade ou responsabilidade.

b) Toda e qualquer multa, indenização ou despesa imposta a CONTRATANTE por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do fornecimento, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas a CONTRATANTE, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido ao fornecedor, o valor correspondente.

8.1.2 - A CONTRATADA autoriza a CONTRATANTE a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

8.1.3 - A ausência ou omissão da fiscalização da CONTRATANTE não eximirá o fornecedor das responsabilidades previstas neste contratado.

8.2 - A falta de quaisquer dos bens cujo fornecimento incumbe a CONTRATADA, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objetos deste contrato e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

9 - Da Fiscalização do Contrato.

9.1. Observado o disposto no art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93, o acompanhamento e fiscalização dos serviços objeto deste contrato serão efetuados por servidores a serem indicados pelo responsável de cada área demandante da Prefeitura Municipal de Ipaporanga.

9.2. Durante a vigência do contrato, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo fiscal e gestor do contrato, permitida a assistência e de terceiros designados formalmente.

10.0 - Da Forma de Pagamento.

10.1. O (s) pagamento (s) ao (s) vencedor (es) será (ão) efetuado (s) através de Ordem Bancária, entregue ao contratado ou representante do contratado após a apresentação das respectivas faturas, notas fiscais, as certidões de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), através da Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), Certidão Negativa de Débitos Estaduais, Certidão Negativa de Débitos Municipais e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas e recibos à tesouraria, correspondentes aos produtos fornecidos de acordo com o contrato.

10.2 - O prazo para pagamento será realizado até 15 (quinze) dias subsequente a data da ordem de compra, conforme preceituado na alínea a, do inciso XIV, do Art. 40, da Lei nº 8.666/93.

10.3 - Para execução do pagamento, a Contratada deverá fazer constar da Nota Fiscal correspondente, emitida, sem rasura, em letra bem legível em nome do Gabinete do Prefeito, no CNPJ sob o nº 10.462.364.0001/47, informando o número de sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência;

10.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida a contratada e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Ipaporanga.

f. w. j.



GOVERNO MUNICIPAL DE
IPAPORANGA



GOVERNO MUNICIPAL DE IPAPORANGA
Rua. Franklin José Meira, Nº 02, Centro,
Ipaporanga-CE / CEP: 62.215000
CNPJ: 10.462.864/0001-47
Inscrição Estadual: 08.920.642-4



10.5 – Os pagamentos ao Contratado serão efetuados após a constatação da entrega do produto objeto deste termo, cabendo a Prefeitura Municipal de Ipaporanga realizar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

11.0 – Prazo de Fornecimento

11.1 – O prazo de validade do presente contrato será de até o dia 31 de dezembro de 2021, não cabendo prorrogação de prazo contratual.

Li W A A